しんきん法人 インターネットバンキングサービス = 電子証明書方式のご利用にあたって(開通確認操作)=



【はじめに】

この資料では、お客様が法人インターネットバンキング(以下、法人 IB といいます)をご契約いただいてから、実際に資金移動等の各種取引をご利用になるまでの手順を説明します。

1. ご利用開始前の確認、準備について



2.電子証明書について

ご利用になるパソコンについて以下の設定を確認してください。

2.1.パソコン

下記の動作環境を満たすパソコンが必要となります。

OS	Internet Explorer
Windows 98 Second Edition	6.0 SP1
Windows 2000 SP2以上	5.5、6.0 SP1
Windows Me	6.0 SP1
Windows XP SP1a以上	6.0 SP1

Macintosh はご利用いただけません。

Netscape はご利用いただけません。

上記は、動作確認済みの機種ですが、動作を保証するものではありません。

Internet Explorer は米国 Microsoft Corporation の米国およびその他の国における登録商標または商 標です。

本サービスは 128 ビット SSL の暗号通信方式を採用しております。 128 ビット SSL に対応していないブ ラウザをご利用の場合は、 SSL セキュアページにアクセスできません。

また、会社などの社内 LAN において、FireWall を通じてインターネットに接続している場合、FireWall の 設定によって SSL による通信を利用できないことがあります。

本サービスはブラウザの Cookie(クッキー)の設定が必須です。受け入れを有効にしてください。

→ Cookie の設定確認方法は操作マニュアル P.8 をご覧 〈ださい。

本サービスはファイル伝送業務の際、Javaアプレットを使用しています。ブラウザのJavaの設定を有 効にしてください。

→ Javaの設定確認方法は操作マニュアル P.9 をご覧 〈ださい。

電子証明書方式では、ブラウザのセキュリティレベル、Windows ユーザ権限など別途設定が必要になります。

→ 必要な設定については、操作マニュアル P.11 をご覧ください。

2.2. Windows ログオンユーザの確認

電子証明書方式で法人IBサービスをご利用する際には、電子証明書の取得を行ったときと同じユーザでWindowsにログオンする必要があります。

2.3. ActiveX コンポーネントのダウンロードとインストールの設定

電子証明書の取得を行うには、ActiveX コンポーネントのダウンロードとインストールが可能 である必要があります。 3. 法人 IB で使用する暗証番号について

法人 IB システムでは、お客様のセキュリティを守り、安全にお取引いただくため、各種暗証 番号を使用しています。法人 IB をご利用になる上で使用する暗証番号は、下記の通りとなりま す。

a. ご契約先登録用暗証番号 ·····・申込書に記入した暗証番号です(4桁数字)。管理者の開 通確認時に使用します。 ·····・ お客様カードに記載されています。管理者の開通確認、 b. 確認用パスワード ログオン時に使用します。 (ワンタイムパスワード) c. ご契約先暗証番号 管理者のログオン時に使用します。 d. ご契約先確認暗証番号 管理者が利用者情報登録等、セキュリティに係わる操作 を行う時に使用します。 e. 利用者暗証番号 ・・・・・・利用者開通確認で設定します(4~12 桁半角英数字)。利 用者のログオン時に使用します。 f. 利用者確認暗証番号 ・・・・・・利用者開通確認で設定します(4~12 桁半角英数字)。利 用者が資金移動などの取引実行時に入力します。

<注意事項>

各種暗証番号を忘れてしまったり、他人に漏洩したりすることのないようにご配慮をお願い いたします。また、お客様カードと申込書(控)の管理は厳重に行うようお願いいたします。 暗証番号を設定する際には、他人が容易に想像できる番号を避け、定期的に暗証番号の変更 を行うようお願いいたします。 4. 個別の処理内容について

ここまででは、ご契約いただいてからお取引いただくまでの大まかな流れを説明しました。 ここでは、個別の処理の具体的な内容を説明します。

4.1. 管理者 (ご契約先)開通確認

開通確認とは、初回利用時にお客様と法人 IB センタとの間で今後取引を行っていく上での確認作業です。開通確認をしていただくことにより、今後使用する「ご契約先暗証番号」と「ご契約先確認暗証番号」を設定していただき、さらに電子証明書を取得いただけるようになります。

開通確認作業前に「お客様カード」「申込書控」をご用意ください。

「ご契約先暗証番号」と「ご契約先確認暗証番号」はお客様の任意に設定いただくことができ ます。開通確認作業前に登録する暗証番号を決定してから開通確認を行うことをお勧めいたし ます。

開通確認は、初回のご利用時の他、暗証番号相違による利用中止の解除直後にも表示されます。

(1)当金庫ホームページから管理者開通確認の画面を表示します。



4

ご契約先ログオン 利用者番号(ご契約先回)、ご契約先暗証番号を入力し、ロスマンをおしてください。 利用者番号(ご契約先回)には、お客様カードに記載の利用者をあらしくはご契約先回を入力 利用者番号(ご契約先回) 12345678901 ご契約先暗証番号 ソフトウェアキーボードは、ご契約先暗証番号の入力にご利用いただけます。	ま客様カードを参照し「利用者番号(ご契 約先 ID)」を入力してください。
申込書 くださ 	rufyzy wychology wycholo

(3)「ご契約先暗証番号」「ご契約先確認暗証番号」「ご契約先Eメールアドレス」を設定します。

ご契約先開通確認		2002/05/17 15:28:00	申込書に記入した「ご契約先登録用暗証番 号」」(*a)を入力してください。
ご契約先着証券号等の支更情報入力後、	スペーを押して下さい。		
お中込時のご契約先名	(株)しんさん窓事 程		
登録されているご契約先略証番号	ソフトウェアキーボード制	K 7+9=7+-#-+213?	「ご契約先暗証番号」(*c)を 4~12 桁の半角
ご契約先籍証番号	<u>771/0174-5-18</u>	ĸ	英数字で設定してください。
ご契約先給証番号再入力	97H9178-8-HB	K	こ契約先暗証番号」は管理者ログオン(ご
ご契約先確認問証番号	p		契約先ログオン)時に使用します。
ご契約先確認暗証番号再入力			
登録されているご契約先Eメールアドレー ご知めたこメールフトレーフ	2		「ご契約先確認暗証番号」(*d)を 4~12 桁
ご契約先にメールアドレス	Parofitemuico p		の半角英数字で設定してください。
			「ご契約先確認暗証番号」は管理者が利用
rates 1 size 1			者情報登録等、セキュリティにか係わる操
45 997			作を行う時に使用します。
			「ご契約先暗証番号」と「ご契約先確認
			暗証番号は同一の暗証番号でも登録でき
			ますが、セキュリティ上別の暗証番号を
			設定することをお勧めいたします。
	L		「ご契約先 E メールアドレス」を登録してく
			'登録されているご契約先 E メールアドレ
			人」から変更かなければ人力は不要です。
			セキュリティに係わる操作を行った場合や電
			丁証明音史利时期なこをピアールで通知しま
			2 •
		_	「次々、ボタンたクリック」アノギナい

<u>(4)「確認用パスワード(ワンタイムパスワード)」を入力します。</u>

2004/11/16 200828 ご契約先ワンタイムバスワード入力 お手持ちのカードに記載の確認用バスワード(ワンタイムバスアード)から対応する暗証番号を入力して、 のにポタッを押してください	お客様カードを参照し「確認用パスワード(ワ ンタイムパスワード)」(*b)を入力してくだ さい。
(内,前面面(ご契約先用)通確認面面)にて入力され、変更情報は、本面面(ご契約先ワンタイムパスワード入力面面)での認証終了後に有効になります。 記号 1 1 1	● 信用金庫 ■ ● ■ ● ● ●
	ここでは「オ」と「ウ」に対応する番号であ る「55」と「33」を入力します。
	「OK」ボタンをクリックしてください。

(5)管理者の開通確認処理が完了します。



プラウザの「閉じる」ボタンをクリックし 画面を閉じてください。

【注意事項】

開通確認を行っている途中に、ブラウザを閉じるなどの理由で開通確認処理を中断した場合は、 しばらくの間開通確認を行うことができなくなります。しばらく(15分程度)お待ちになってから、 再度、最初から開通確認を行ってください。

4.2. 管理者電子証明書取得

開通確認後に電子証明書の取得を行います。

電子証明書の取得は初回ご利用時のほか、電子証明書の有効期限切れ、紛失等による電子 証明書の再発行後にも必要になります。

電子証明書の有効期間は、取得を行ってから1年間です。1年後に電子証明書を更新する 作業が必要になります。

電子証明書の取得ができる期間は当金庫に利用申込を行ってから約80日間です。約80 日間を過ぎますと電子証明書の取得ができなくなります。お客様カード受領後は速やかに 開通確認を行い、電子証明書を取得してください。

法人 IB サービスをご利用になるパソコンから電子証明書の取得を行ってください。電子 証明書はパソコンに設定されますので、他のパソコンからはご利用になれません。

電子証明書の取得後は、取得した電子証明書の内容を確認し、電子証明書方式で法人 IB サービスにログオンしてください。正常にログオンできない場合は、速やかに当金庫へご 連絡願います。

法人 IB サービスをご利用になるユーザで Windows にログオンしてください。電子証明書は Windows のユーザ毎に設定されますので、他のユーザではご利用になれません。

JAN デモ信用金庫 「管理者ログオン」ボタンをクリックしてくだ さい。 法人 インターネットバンキングサ 当金庫のご紹介 net Banking fo 経営環境と業績 管理者の方による利用者 利用者ログオン 金利情報 , り法人インターネットバン 開通確認、利用者情報の トビックス ーネットバンキングのご利 スピードローン います。 インターネットバンキング サービスの必要内 法人インターネットバンキ らから。 実際の画面とは異なります。 Interne FI デモ信用金庫 電子証明書方式の「電子証明書取得」ボタ ンをクリックしてください。 管理者ログオン 当金庫のご紹介 電子証明書方式 経営環境と業績 金利情報 開通確認 トピックス 雷子証明書取得 スピードローン 電子証明書更新 インターネットバンキング 法人インターネットバンキング → ログオン 採用情報

(1)当金庫ホームページから管理者電子証明書の取得画面を表示します。

実際の画面とは異なります。

【参考】

「ご利用のパソコン環境によっては、次画面<電子証明書 発行情報入力>が表示される前に ActiveX の ダウンロードが必要な場合があります。以下の手順に従って ActiveX をダウンロ ードしてください。」

<windows sp2="" xp="" の場合=""></windows>	<windows98,2000 の場合=""></windows98,2000>
·<情報パー>ダイアログの「OK」をクリックしてください。	·<セキュリティ書告>ダイアログの「はい」をクリックしてください。
情報の「-(こお気づきですか? ポップアップ ウィンドウや安全でないの可能性のあるファイルの努ウンロードボ ドルマアアマ ブロックスれると、情報の「- ご答告します。Web ペー うか正しく表示スれない場合、ブラブザの上のほう時に表示される情報的「- をご覧くたさい。 今後、このメッセージを表示しない(型) 情報の「-(こついての詳細を表示します ・ <vbscript>ダイアログの「OK」をクリックしてください。 // MELのようにない(型) // MELの「OK」をクリックしてください。 // MELの「日本の「OK」をクリックしてください。 // MELの「クトラを使用の「OK」をクリックしてください。 // MELの「クトラを使用の「OK」をクリックしてください。</vbscript>	
画面上部に「このサイトは、次の ActiveX コントロールが必要 な可能性があります。・・・・」が表示されます。 表示されている場所をクリックして、「ActiveX コントロールの インストール(C)」をクリックしてください。	
Designed Difference in Management Expension Provide The	
·<セキュリティの著告>ダイアログの「インストールする」をクリックしてください。	
Internet Explorer - セキュリティの寄告 区 このソフトウェアをインストールしますか? 名称 VeriSign Personal Trust Agent ActiveX Control 発行元 VeriSign Inc. 第 18500オブションの表示(2) インストールするの インストールしない(2) ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	

<u>(2)電子証明書発行に必要な情報を入力します。</u>	
しんぎん法人ID認証局	お客様カードを参照し「利用者番号(ご契 約先 ID)」を入力してください。
ご契約先の電子証明書発行 ご契約先の電子証明書を発行します。 利用者番号(ご契約先回): マ契約先幅証番号: ソフトウェアキーボードとは? ご契約先幅証番号: ソフトウェアキーボードとは?	ごろ回い お白む先 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
※電子証明書の発行はインダーネットハンキングをこ利用になるハソコンにしてってくたさい。 ※電子証明書発行ご利用時間は、当金庫ホームページにてご確認ください。 ※ご不明な点がございましたら、当金庫までご連絡ください。 発行 207 関じる	管理者(ご契約先)開通確認で設定した「ご 契約先暗証番号」(*c)と「ご契約先確認暗証 番号」(*d)を入力してください。
	「発行」ボタンをクリックしてください。

(3) < 潜在スクリプト違反>ダイアログが表示されます。



「はい」をクリックしてください。 [いいえ]をクリックした場合は処理が中 断され電子証明書の発行が中止されます。ブ ラウザを一度閉じ、電子証明書取得からやり 直してください。

(4) <新しいRSA交換キーを作成します>ダイアログが表示されます。

新しい RSA 交換キーを作成します		
アプリケーションは保護さ	れたアイテムを作成しています。	 セキュリティレベルが「中」であることを 確認してください。
CryptoAPI 秘密キー セキュリティ レベル - 中	セキュリティレベルの設定(S)	ー 「OK」をクリックしてください。
С	キャンセル 詳細(0)	

(5)電子証明書発行 発行処理中画面が表示され、電子証明書の発行処理が始まります。

発行処理中にブラウザを閉じたり、ブラウザの[中止]および[更新]をクリックしないでください。

発行処理時間によっては、この画面は表示されない場合があります。

電子証明書発行	発行処理中	
子証明書発行処理中で	す。しばらくお待ちください。	
証明書の取得が完了するまでブ	ラウザを終了しないでください。また「中止」フ	及び[更新]ボタンも押さないでくだ

<u>(6)<潜在スクリプト違反>ダイアログが表示されます。</u>

潜在するス	り プ 達 反	1	
⚠	この Web サイドは 1 つい人上の証明書をこのコンピュータに追加しています。信頼をれていない Web サイトボユーザーの証 明書を更新できるよどに考定、セキュリティ上、急険です。信頼をついてない 経時書が Web サイトルはカインストールズれ、 たちに信頼されていないプログラムが、のコンピュータ上で通行され ユーザーのテールにアレフオる可能性があります。		「はい」をクリックしてください。
	このプログラムで証明得多を追加しますか? この Web サイを信頼している場合は、はいうをクリックします。信頼していない 場合は、 [いいえ]をクリックします。 はい(y)		

<u>(7)電子証明書の取得が完了します。</u>

しんきん法人JB認証局 電子証明書発行 発行完了	Common Name が以下になっていることを確認
電子証明書の発行が完了しました!	す。 「利用者番号(ご契約先 ID)」 + 「当金庫の
電子証明書 情報 Organization = The Shinkin Banks Information System Center Co.,Ltd. Organizational Unit = Shinkin Houjin IPCA Organizational Unit = Bisuego Count = 001	金融機関コード」
Common Name = 12345678901 9999 シリアル番号 = 3ct.Soc77aed00e52fc1a4701a4ad2590 ※電子証明書の有効期間は1年です	「閉じる」ボタンをクリックしてください。
※電子証明書はとても重要させのです。厳重に管理してください。 関いる	

(8)電子証明書の設定を確認します。

◎ デモ信全 ホームページ - Microsoft Inte	rnet Explorer	
7ァイル(E) 編集(E) 表示(M) お気に入り(A)	ツール(T) ヘルブ(H) メールモュース(M) ・ ボッブアップ ブロック(P) ・ アドオンの管理(A) 検索 同期(S) Windows Update(U) Sun の Java コンソール インターネット オブジョン(D)	 ブラウザのメニューバーから「ツール(T)」を選択してください。 表示するホームページは当金庫のホームページ以外でも構いません。 「インターネットオブション(O)」を選択してください。
MENU ・ 当金庫のご紹介	ンターネットバンキングサービフ Internet 1	



(9) <証明書 > 画面が表示され、パソコンに設定されている電子証明書の一覧が表示されます。

293	
日約300 (すべひ) (すべひ) (すべひ) (すべひ) (すべひ) (すべひ) (すべひ) (すべひ) (す物をれたルート記明保護)(す物をれた現代元)(す物をれたい現代元)	「個人」タブに以下のような電子証明書が表示され
現行先 現行者 有効期限 フレンドル名 回 12345678901 9999 Shinkin HoujinID CA 2006/08/22 なしょ	
	利用者番号(こ契約先 ID)」+ 当金庫の金融 機関コード」
C	· 発行者 「Shinkin, HouijinIB, CA」
インボートロ. 利益を図 詳細設定公.	• 有効期限
1248曲の目45	電子証明書を取得した日から1年後の日付
<u></u>	·フレンドリ名 · スレンドリ名 · スレンドリ名 · スレン
(B)(5)(C)	

4.3. 管理者 (ご契約先) ログオン

管理者が開通確認を済ませている場合(2回目以降の利用の場合)、「ご契約先暗証番号」 (*c)を利用してログオンを行います。

(1)当金庫ホームページから管理者ログオンの画面を表示します。

「「デモ信用金	庫	· 「管理者ログオン」ボタンをクリックしてくだ
MENU ・当金庫のご紹介 ・経営環境と業績 ・金利情報 ・トビックス ・スピードローン ・インターネットバンキング ・オレクホットバンキング ・オレクホットバンキング ・オレクホットバンキング	法人 インターネットバンキングサービス Internet Banking fo 可理者の方による利用者 り法人インターネットバン・ 開通確認、利用者情報の ーネットバンキングのご和 います。 サービフのごを内 おんろうーネットバンキ のから。	C V 1 ₀
東京でで信用 MERU :• 当金庫のご紹介	金庫 管理者ログオン	ー 電子証明書方式の「ログオン」ボタンをクリック してください。
 経営環境と業績 金利情報 トビックス スピードローン インターネットパンキング 	電子証明書方式 開通確認 電子証明書取得 電子証明書更新	
 法人インターネット(ンキング 採用情報 実際の画面とは異なり 	→ ログオン	

(2)<デジタル証明書の選択>ダイアログが表示されます。

<Windows XPの場合>

テジタル証明書の選択	
 識別 表示しようとしている Web サイトには識別が必要です。証明書 を選択してください。 名前 第12345678901 9999 Shinkin HoujinIB CA 	- 管理者の電子証明書を選択してください。 「利用者番号(ご契約先 ID)」 + 「当金庫の 金融機関コード」
	ー 「OK」ボタンをクリックしてください。
詳細な情報(M) 証明書の表示(V) OK キャンセル	

<	Window	<u>vs 98、2000 の場合></u>	
ク	ライアント認	II. A CARACTER AND A	? ×
	_識別		
		表示しようとしている Web サイトには識別が必要です。接続時に使用 する証明書を選択してください。	
		12345678901 9999	
		■詳細情報(例) ■証明書の表示(公)]
		OK キャンセル	

- <u>(3)ご契約先ログオンをします。</u>
 - <秘密交換キーを使ってデータの署名をします>ダイアログが表示されます。

秘密交換キーを使ってデータの署名をします	「OK」ボタンをクリックしてください。
アプリケーションは、保護されたアイテムへのアクナスを要求していま す。 CryptoAPI 秘密キー OK キャンセル 詳細(D)	

(4)管理者(ご契約先)ログオンをします。



(5)「確認用パスワード(ワンタイムパスワード)」を入力します。

2004/11/16 200028 こ契約先ワンタイムバスワード入力 お手持ちのカードに記載の確認用バスワード(ワンタイムバスワード)から対応する暗証番号を入力して、 OKボタンを押してください。 () 前画面(ご契約先開通確認周面)にて入力されて変更情報は、本画面(ご契約先ワンタイムバスワード)、力画面)での認証終了後に有効になります。 1000 1000 1000 1000 0000 ク 1000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 0000 <td co<="" th=""><th>お客様カードを参照し「確認用パスワード(ワ ンタイムパスワード)」(*b)を入力してください。</th></td>	<th>お客様カードを参照し「確認用パスワード(ワ ンタイムパスワード)」(*b)を入力してください。</th>	お客様カードを参照し「確認用パスワード(ワ ンタイムパスワード)」(*b)を入力してください。
	· 「OK」ボタンをクリックしてください。	

<u>(6)ご契約先ステータス画面が表示され、管理者機能がご利用いただけるようになります。</u>

[]	3
CREATING	2005/05/31 12:31:43
ご契約先ステータス	
こ契約先名 O×株式会社 様	
前回ログオン日時年月日時分村	
二利用加度	
日時 管理	新/利用者名
前回のこ利用年月日時分枝-	
2回雨のこ刊回年一月一日一時一分一抄 =	
3回期以入_利用	
Eメールアドレス ×××ø××∞.je	
利用者のご使用状況	
利用者は登録されていません。	
The second s	
ニューよいの取得さるの通びなどでい。	

4.4. 利用者情報登録

次に業務取引を行うための「利用者」を登録・設定および電子証明書の発行をします。この後、利用者がログオンして「資金移動」等の業務取引を行うことになります。

利用者は最少1名、最大99名まで登録することができます。お客様の業務内容にあわせ て自由に設定してください。

「利用者ID」「利用者暗証番号」「利用者確認暗証番号」についてはお客様の任意に設定 いただくことができます。管理者が登録する「利用者暗証番号」「利用者確認暗証番号」 は仮の暗証番号となり、利用者ご本人が利用者開通確認で変更する必要があります。 登録作業前にID、暗証番号体系を決定してから登録作業を行うことをお勧めいたします。 利用者暗証番号、利用者確認暗証番号設定後は管理者の方から利用者ご本人に直接通知し てください。また失念されますと、利用者情報の変更により新たな暗証番号を設定してい ただく必要がありますので、十分ご注意ください。

セキュリティ向上の為、利用しない利用者は適宜削除することをお勧めいたします。また、 管理者の方はどういった利用者を登録したか、常に把握しておいてください。

(1)利用者情報登録画面を表示します。

		」 ノンリーー かと「ご却幼生祭囲桂枳本五
United and a second se	2004/12/18 10:07:23	ボタンをクリックしてください。
新規登録する場合は、 ##### を押してください。 利用者情報選択 現在利用者は登録されていません。		サブメニューから「利用者情報登録 / 変更」ボ タンをクリックしてください。
2423		「新規登録」ボタンをクリックしてください

<u>(2)利用者情報登録画面から、利用者の新規登録を行います。</u>

			I BORADAWAY		 「利用者ID」を1~30桁の半角英数字で設定し
003/05/17.15:35:30					
tim Bill and a				/	
			─────── │ 「利用者名(半角カナ)」と「利用者名(漢字)を		
利用教情総と利用者権取消指を設定した後、ご契約先後認知証券与を入力して「型型に」を伴ってきい。 (#:(世界入力)				設定してください。	
FUER LO	instates.				
利用者名(漢字) =	128 7.8		/		──── │ 「利用者暗証番号(仮)」を 4~12 桁の半角芽
	******	3000	221	ロスアキーボードとほう	数字で設定してください。()
利用有用口的注意可 (你)		••			
利用者推进增进借号(值)再2	22				
 ・ 利用者番号 (ご知) 	1代10)	. +0118.4.A	AUDID CARGIN		角英数字で設定してください。()
 利用者10 利用者相証書可(2) 	23				
 X/III 世祖2002 单句 	1 ((%)				管理者が登録する「利田者暗証番号(仮)」「
利用者Eメールアドレス = 利用者Eメールアドレス再入力	2	4 co #			
					用有確認咱証留与」は彼の咱証留らてなり、
(注) 下記の情報が利用者があ	時間に必要です。	1000、重印 11月数本人	と言葉します。 に適知してくださいし	\backslash	用日に 中八 小利用 自用 理唯 部 じ 変更 9 る 必
- 利用有量可(ご加約先回)	an one see			\backslash	
100 mm10 a 178/0 mm2023	にたけいます。				
1224/288 224/288	ANK 29	7 D C 1	用できるサービスを目	ILC CT 200	同一の暗証番号でも登録できますが、セキュ
	and the second second	- \		\backslash	ティ上別の暗証番号を設定することをお勧め
			\backslash	\sim	たします。
FLERINGIN	####10101E				─────── │ 「利用者Eメールアドレス」を登録してください。
◇残高照会	▶ 照会			-	登録は任意ですが、セキュリティに係わる操作
◇入出金明細照会 ◇取引履歴照会	₽ 照会	<u>_</u>			を行った場合や電子証明書更新などを E メー
◇資金移動(振器)	-	10	1000000 PH	99,999,000円	ルで通知しますので、ご登録をお勧めいたしま
	17 実行	事前1回	T 1000000 PJ	99,999,000円	す。
◇資金移動(振込)		事前1日 都度1回	1000000 F9	99,999,000円 99,999,000円	
心道会移動予約取消	12 軍行	都度1日	[100000 円	99,999,000 円	───── 利用者に対して「権限設定」をしてください。
◇収納サービス	▶ 実行	10	1000000 [7]	999,999,999FI	権限設定の欄にチェックを入れると、利用者は
◇収納サービス取引間歴照≰	▼ 照会	18	-	-	そのサービス(取引)のみ利用できます。
ファイル 伝説	100000	Ardr.	CALLARDER FOR THE CASE OF	L TALITA STE VA	
◇外部データファイル送信	同実	117	THEORY STREAM	T MANAZA BA	────┼──│ 利用者に対して「限度額設定」をしてください。
 ◇外部データファイル受信 ◇総合振込 	□ 東 □ 東	行 認 F 送信	- 1000000 円	- 999,999,999円	取引ごとに限度額を設定できます。設定しない
◇給与振込 ◇母与振込	□ ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	認及送信	1000000 P3	999,999,999円	場合は「上限限度額」が適用されます。
◇預金口座振替	₩ 登録 ₩ 承	認下送信	1000000 P	999,999,999円	
◇預金口座振替結果照会 ◇入出金明細照会	医医	(会 (会	•		
◇振込入金明細照会	R N	会			
電子証明書の発行をしない場合 ださい。	計は、下のチェッ	クボックスの	チェックを外 してから	、 <u>■本</u> を押してく	
					┃ を確認してください。チェックが入っていない地
▶ 電子証明書発行					│
利用者情報を登録するには、ご契約先確認暗証番号の認証が必要です。 ご契約年確認確認書を入力してから、 OK を押して下さい。			ると利用者電子証明書が発行されます。		
			57.93 B		
二 契利光增認增証借可					管理者関通確認で設定した「ご却約生疎初回
OK 707					
管理者の方け利田老	の方に以下	の内容	を通知してくだ:	<u>+()</u>	「OK」をクリックしてください。
・利用有番号(こ契約	小尤 ID) (お	诊各标刀-	「ト記車収)	(Start I I I I I I I I I I I I I I I I I I I	
·利用者 ID	_			w o	
·利用者暗証番号(仮	ā)			1 st	

·利用者確認暗証番号(仮)

お客様カードは利用者の方に渡さず管理者の方が厳重に保管してください。

0 7

4.5. 契約法人各種設定

管理者の方は、利用者登録の他、次のような項目を設定することができます。 これらの項目については、初期設定を変更しなくても取引することができますが、今後のサー ビスをスムーズに始める為にも、必要に応じて予め設定しておいてください。

(1)ご契約先口座情報

当初の申込時に登録いただいていたご利用口座は、すぐにご利用いただけるよう当金庫に て登録しています。ご利用口座毎に取引限度額を設けることができるため、必要に応じて 設定してください。 操作の詳細については、操作マニュアル「第3章2.2契約口座情報変更」をご覧ください。 い。

(2)ファイル伝送契約情報

全銀パスワードとファイルアクセスキーについて、事前に設定することができます。これ によりデータ送信の都度、全銀パスワード・ファイルアクセスキーを入力する必要がなく なります。 操作の詳細については、操作マニュアル「第3章2.3ファイル伝送契約情報変更/参照」 をご覧ください。

(3)ご契約先限度額

お客様全体での取引限度額を設定していただきます。利用者や口座の限度額は、このご契約先限度額を上限とし設定することになります。利用者や口座の限度額は、ご契約先限度額を超えた設定をしても無効となりますので、ご注意ください。 操作の詳細については、操作マニュアル「第3章2.4ご契約先限度額変更」をご覧くだ

(4) 振込手数料マスタ

さい。

お客様には通常当金庫が設定した振込手数料をご利用いただきますが、お客様が当金庫が 設定した振込手数料とは別に先方負担手数料を設定することができます。こちらで設定し ていただくことにより、各業務での手数料表示および計算がスムーズに行えます。 操作の詳細については、操作マニュアル「第3章2.5振込手数料マスタ登録/変更/参 照」をご覧ください。

【ご注意ください!】 ここまでの操作が終わりましたら、<u>必ず全てのブラウザを</u> <u>閉じてから利用者作業にお進みください。</u>

【解説】同一 Windows ユーザで電子証明書を複数枚取得している場合、一度、電子証明書を用いてログオンを行うと、 同一ブラウザ内では同じ電子証明書が自動的に選択されます。たとえば、管理者電子証明書で管理者ログオン 後、同一ブラウザで利用者ログオンしようとした場合、本来なら電子証明書選択画面が表示され、そこで利用 者電子証明書を選択するのですが、電子証明書選択画面が表示されず管理者電子証明書が自動的に選択されて しまうのでエラーになってしまいます。 全てのブラウザを閉じることで電子証明書のセッションが切れますので、利用者ログオンするときに電子証明 書選択画面が表示されます。違続して複数の電子証明書を使用する場合は全てのブラウザを閉じていただきま すようお願いします。 4.6.利用者電子証明書取得

利用者開通確認を行う前に電子証明書の取得を行います。

管理者から「利用者番号(ご契約先ID)、利用者ID、利用者暗証番号(仮)および利用 者確認暗証番号(仮)を通知していただいてください。

電子証明書の取得は初回のご利用時のほか、電子証明書の有効期限切れ、紛失等による電子 証明書の再発行後にも必要になります。

電子証明書の有効期間は、取得を行ってから1年間です。1年後に電子証明書を更新する作 業が必要になります。

電子証明書の取得ができる期間は管理者が電子証明書の発行を行ってから約80日間です。 約80日間を過ぎますと電子証明書の取得ができなくなります。管理者から利用者番号(ご 契約先ID) 利用者 ID、各種暗証番号の通知を受けた後、速やかに電子証明書を取得して ください。

法人 IB をご利用になるパソコンから電子証明書の取得を行ってください。電子証明書はパ ソコンに設定されますので、他のパソコンからはご利用になれません。

電子証明書の取得後は、電子証明書の内容を確認し、電子証明書方式で法人 IB サービスに ログオンしてください。正常にログオンできない場合は、速やかに管理者の方へご連絡願い ます。

法人 IB をご利用になるユーザで Windows にログオンしてください。電子証明書は Windows のユーザ毎に設定されますので、他のユーザではご利用になれません。

(1)当金庫ホームページから利用者電子証明書取得の画面を表示します。



【参考】ご利用のパソコン環境によっては、次画面<電子証明書 発行情報入力>が表示される前に ActiveX のダウンロードが必要な場合があります。以下の手順に従って ActiveX をダウンロー ドしてください。

<windows sp2="" xp="" の場合=""></windows>	<windows98,2000 の場合=""></windows98,2000>
・<情報パー>ダイアログの「OK」をクリックしてください。	·<セキュリティ書告>ダイアログの「はい」をクリックしてください。

 ・画面上部に「このサイトは、次の ActiveX コントロールが必要な可能性があります。・・・・」が表示されます。 表示されている場所をクリックして、「ActiveX コントロールのインストール(C)」をクリックしてください。 ************************************	695-90, Z (B2), 4
・<セキュリティの書告>ダイアログの「インストールする」をクリックしてください。 Internet Explorer = セキュリティの言告 このソフトウェアをもインストールしますか? ②許 VeriSign Personal Trust Agent ActiveX Centrel 発行元 VeriSign Personal Trust Agent ActiveX Centrel 発行元 VeriSign Inc. ③ 追加はアジッシの表示(2) (シストールするの インストールしまい(アの) (シストールするの インストールしたい(2) (シストールするの インストールしたい(2) (シストールするの インストールしたい(2) (シストールするの インストールしたい(2) (シストールするの インストールしたい(2) (シストールの長知は(1)) (シストールしてい(2)) (シストールしてい(2)) (シストールしてい(2)) (シストールしてい(2)) (シストールしてい(2)) (シストールしてい(2))	

(2)電子証明書発行に必要な情報を入力します。

しんぎん法人正認証局		
電子証明書発行	発行情報入力	
ご契約先の電子証明書発行 ご契約先の電子証明書を発行しま 利用者番号(ご契約先D)、利用者	す。 D、利用者暗話番号、利用者確認時は番号を入力」、 開設 を押してく	管理者から通知された「利用者番号(ご契約先 ID)」を入力してください。
रेत. मामब ब १(८%) इ.स.): मामब क:		管理者から通知された(管理者が利用者情報登録で設定した)「利用者 ID」を入力して
HR84265: HR8426267:	ジンウェアキーボートを除く シス・ウェアキーボートとは1	くたさい。
※電子証明書の発行はインターネ ※電子証明書発行こ利用時間は ※ご不明な点かございましたら、当	いいシキングをご利用になるパンコンにで行ってください。 当金庫ホームページにてご確認ください。 金庫までご連絡ください。	報登録で設定した)仮の「利用者暗証番号」 と「利用者確認暗証番号」を入力してくだ さい。
RH5 207 RU6		「発行」ボタンをクリックしてください

<u>(3)<潜在スクリプト違反>ダイアログが表示されます。</u>

潜在する。	70プト発展	
⚠	このWebサイトはユーザーの代わりに新しく証明書を要求しています。ユーザーが代わりに証明書を要求できるのは、1音幅なれたWebサイトだけに制限すると異があります。 証明書を要求しますか? 「ほい!!!」 はいた!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!	

「はい」をクリックしてください。 [いいえ]をクリックした場合は処理が中断され 電子証明書の発行が中止されます。ブラウザを 一度閉じ、電子証明書取得からやり直してくだ さい。

<u>(4)<新しいRSA交換キーを作成します>ダイアログが表示されます。</u>

新しい RSA 交換キーを作成します	
アプリケーションは保護されたアイテムを作成しています。	確認してください。
CryptoAPI 秘密キー	「OK」をクリックしてください。
セキュリティレベル - 中 (セキュリティレベルの設定(S))	

(5)電子証明書発行 発行処理中画面が表示され、電子証明書の発行処理が始まります。

発行処理中にブラウザを閉じたり、ブラウザの[中止]および[更新]をクリックしないでください。

発行処理時間によっては、この画面は表示されない場合があります

電子証明書発行	発行処理中	
電子証明書発行処理中で	す。しばらくお待ちください。	
※朝日本の取得が空てするまでづ	「ラウザを該了」 オミップくだっし、また「中止」ろ	が軍転法を連邦はないでくだ

(6) < 潜在スクリプト違反>ダイアログが表示されます。



(7)電子証明書の取得が完了します。

しんきん法人IE認証局 電子証明書発行 発行完了 電子証明書の発行が完了しました! 電子証明書 情報	Common Name が以下になっていることを確認し てください。利用者の電子証明書名になります。 「利用者番号(ご契約先 ID)」 +「利用者 ID」+ 「当金庫の金融機関コード」
Organization = The Shinkin Banks Information System Center Co.,Ltd. Organizational Unit = Shinkin Houjin IB CA Common Name = 12345678901 shinkintaro 9749	「閉じる」ボタンをクリックしてください。
※電子証明書の有効期間は1 です。 ※電子証明書はとても考えなものです。厳重に管理してください。 ■Uる	

(8)電子証明書の設定を確認します。

 デモ信金 ホームページー Microsoft Intel ファイル(E) 編集(E) 表示(A) お気(こ入れ(A)) 	rnet Explorer	―― │ プラウザのメニューバーから「ツール(T)」を選
		択してください。 表示するホームページは当金庫のホームペ ージ以外でも構いません。
▶ デモ信用金庫	Windows Update(U) Sun の Java コンソール インターネット オブション(O)	「インターネットオプション(O)」を選択してくだ さい。
MENU 	ンターネットバンキングサービス Internet	



(9) < 証明書 > 画面が表示され、パソコンに設定されている電子証明書の一覧が表示されます。

副明書 ?又	
65/00: (すべて) 10人 小の人 中間証可用振躍 信頼されたルート証明機関 信頼された発行元 (音頼されたみ、発行元) 第10345530001 50bite 単に通知のたち30005 2007/10/31 (なし) 123455678901 shinkin Banks L 2007/10/31 (なし) 13123455678901 shinkin taro 9999 The Shinkin Banks L 2007/10/31 (なし) 13123455678901 shinkin taro 9999 The Shinkin Banks L 2007/10/31 (なし) 13123455678901 shinkin taro 9999 The Shinkin Banks L 2007/10/31 (なし) 13123455678901 shinkin taro 9999 The Shinkin Banks L 2007/10/31 (なし) 13123455678901 shinkin taro 9999 The Shinkin Banks L 2007/10/31 (なし) 131345678901 shinkin taro 9999 The Shinkin Banks L 2007/10/31 (なし) 13145678901 shinkin taro 9999 The Shinkin Banks L 2007/10/31 (なし) 13145678901 shinkin taro 9999 The Shinkin Banks L 2007/10/31 (なし) 13145678901 shinkin taro start start start (なし) 13145678901 start start start start 13145678901 start <td< td=""><td> 「個人」タブに以下のような電子証明書が表示されていることを確認してください。 ・発行先 「利用者番号(ご契約先 ID)」+「利用者 ID」+「当金庫の金融機関コード」 ・発行者 「Shinkin HoujinIB CA」 ・有効期限 電子証明書を取得した日から1年後の日付 ・フレンドリ名 くなし> </td></td<>	 「個人」タブに以下のような電子証明書が表示されていることを確認してください。 ・発行先 「利用者番号(ご契約先 ID)」+「利用者 ID」+「当金庫の金融機関コード」 ・発行者 「Shinkin HoujinIB CA」 ・有効期限 電子証明書を取得した日から1年後の日付 ・フレンドリ名 くなし>

4.7. 利用者開通確認

利用者も管理者同様開通確認を行う必要があります。開通確認を行うと、各種お取引がご利用いただけるようになります。また、利用者開通確認で管理者が設定した「仮暗証番号」から、今後使用する「利用者暗証番号」と「利用者確認暗証番号」へ変更していただきます。

開通確認は、初回のご利用時にのみ表示されます。 暗証番号は容易に他者に知られないようにご配慮願います。

(1)当金庫ホームページから利用者ログオンの画面を表示します。

▶ デモ信用 🕯		- 「利用者ログオン」ボタンをクリックしてくだ さい。
MENU ・ 当金庫のご紹介 ・ 経営環境と業績 ・ 金利情報 ・ トビックス ・ スピードローン 宇際の一面面とは思ない。	法人 ヘンターネットバンキングサービス Internet Banking fo 利用者ログオン 管理者の方による利用者 り法人インターネットバン・ 開通確認、利用者情報の ーネットバンキングのご利 します。	
東京の画面とは異なりま	金庫	ー 電子証明書方式の「ログオン」をクリックしてく ださい。
 MENU 当金庫のご紹介 経営環境と業績 金利情報 トビックス スピードローン インターネットバンキング 法人インターネットバンキング 	 利用者ログオン 電子証明書方式 電子証明書取得 電子証明書更新 →ログオン 	

<u>(2)利用者ログオンをします。</u>

<デジタル証明書の選択>ダイアログが表示されます。

<u><Windows XPの場合></u>



<u><Windows 98、2000の場合></u>



(3) <秘密交換キーを使ってデータの署名をします>ダイアログが表示されます。



<u>(4)利用者暗証番号を入力します。</u>

利用者ロジオブ	管理者から通知された(管理者が利用者情報
利用者暗証番号を入力し、 ロフォン を押してください。	登録で設定した)仮の「利用者暗証番号」を入
利用者暗証番号 *********	
<u> ソフトウェアキーホートを開く ソフトウェアキーボードとは?</u> ※ソフトウェアキーボードは、利用者暗証番号の入力にご利用いただけます。	「ログオン」ボタンをクリックしてください。
ログオン クリア 閉じる	

<u>(5)管理者が設定した仮暗証番号から新しい「利用者暗証番号」「利用者確認暗証番号」を設定します。また「利用者Eメールアドレス」を設定します。</u>

利用者間証備号等の変更情報入力後、文本を押して下さい。 (後任意入力)	2009/05/21 15:20:00	管理者から通知された(管理者が利用者情報 登録で登録した)「利用者暗証番号(仮)」を入 力してください。
10月22 ほど 本部 14 管理者が登録した 利用者範証番号(仮) 第にし、利用者範証番号(仮) 第にし、利用者範証番号(反) 第にし、利用者範証番号(反) 第にし、利用者範証番号(反) 第にし、利用者確認範証番号(反) 第にし、利用者確認範証番号(の) 第二、14月者確認範証番号(の) 第二、14月者確認範証番号(の)		 「利用者暗証番号」(*e)を4~12桁の半角英 数字で設定してください。 「利用者暗証番号」は利用者ログオン時に 使用します。
	B(ILIT, LIT,	管理者から通知された(管理者が利用者情報 登録で登録した)「利用者確認暗証番号(仮)」 を入力してください。
3~ 247		 「利用者確認暗証番号」(*f)を4~12桁の半 角英数字で設定してください。 「利用者確認暗証番号」は資金移動などの 取引実行時に使用します。
		「利用者暗証番号」と「利用者確認暗証番号」 は同一の暗証番号でも登録できますが、セキュ リティ上別の暗証番号を設定することをお勧 めいたします。
		 「利用者 E メールアドレス」を登録してください。 「登録されている利用者 E メールアドレス」がら変更がなければ入力は不要です。 登録は任意ですが、セキュリティに係わる操作を行った場合や電子証明書更新などを E メールで通知しますので、ご登録をお勧めいたします。
		「次へ」をクリックしてください。

(6)利用者の開通確認処理が完了し、法人IBの各種取引が利用できるようになります。



4.8. 利用者ログオン

利用者が開通確認を済ませている場合(2回目以降の利用の場合)、利用者開通確認で設定した「利用者暗証番号」を利用してログオンを行います。

「「デモ信用金	:庫	- 「利用者ログオン」ボタンをクリックしてくだ
 MENU 当金庫のご紹介 経営環境と業績 金利情報 トビックス スビードローン 実際の画面とは異なりま 	法人 インターネットバンキングサービス Internet Banking fr 利用者ログオン 管理者ログオン 管理者ログオン 電理者ログオン ます。	
「「デモ信用	金庫	ーーー 電子証明書方式の「ログオン」をクリックしてく ださい。
 MENU 当金庫のご紹介 経営環境と業績 金利情報 トビックス スピードローン スピードローン インターネットバンキング 法人インターネットバンキング 	 利用者ログオン 電子証明書方式 電子証明書取得 電子証明書更新 →ログオン 	

(1) <u>当金庫ホームページから利用者ログオンの画面を表示します。</u>

<u>(2)利用者ログオンをします。</u>

<デジタル証明書の選択>ダイアログが表示されます。

<u><Windows XPの場合></u>

デジタル証明書の選択 🔹 💽 🔀	
識別 表示しようとしている Web サイトには識別が必要です。証明書 を選択してください。	 利用者の電子証明書を選択してください。 「利用者番号(ご契約先 ID)」 + 「利用者 ID」+「当金庫の金融機関コード」
12845678901 shinkintaro 9999 Siinkin HoujinIB CA	「OK」ボタンをクリックしてください。
 ご詳細な情報(M) ご証明書の表示(M) 	
OK キャンセル	

<u><Windows 98、2000 の場合></u>



(3) <秘密交換キーを使ってデータの署名をします>ダイアログが表示されます。



<u>(4)利用者ログオンをします。</u>

利用者ログオン	
利用者暗証番号を入力し、ロクォン」を押してください。	利用者開通確認で設定した「利用者暗証番号」 を入力してください。
利用者暗証番号 *********	
<u> </u>	「ログオン」ボタンをクリックしてください。
ログオン クリア 閉じる	

(5)各種取引が利用できるようになります。

日本日本102 日本102 日本1000101000000000000000000000000000000	2004/11/25 18:14:44	メニューから行いたい取引を選択してください
利用者ステータス ご契約先名 利用者名 前回ログオン日時 2004年11月25日16時56分28秒		
こ利用課題 日時 間回の二利用 2004年11月25日17時31分44時 溶理者 2回前の二利用 2004年11月25日16時59分01時 管理者 2回前の二利用 2004年11月25日16時59分28時 (信金太郎		

4.9. 法人 IB を利用しての資金移動

利用者確認暗証番号を利用して取引を行います。ここでは例として、資金移動について説明いたします。操作の詳細については、操作マニュアル「第3章3.4資金移動」をご覧ください。

- メインメニューから「オンライン取引」をクリック 0.885M II BURNESS C MARACLEME (MILLS) HI 16.815.44 してください。 CONTRACTOR DI NUMBER 支払元口庫選択 支払先口座を選択し、「「「を押してください。 サブメニューから「資金移動」をクリックしてくだ 支払売口座の選択 さい。 All VALUE 科目 口座番号 口座名義人 は 普通 Ŧ C D. 行通 010000 支払元口座を選択します。 C 店 行通 1018005 1/7/1018 e 九/12/1018 店 普通 1018006 大/行/1018 0 店 出库 1018001 「次へ」をクリックします。 24
- <u>(1)支払元口座を選択します。</u>

(2)資金移動先口座を選択します。



<u>(3)資金移動先金融機関名を検索します。(未登録の資金移動先口座(他金融機関)を選択した</u> 場合)



(4)資金移動先金融機関名を選択します。

 ■ オンライン取引 ■ 資金移動 資金移動先金融機関名選択 	金融機関を選択してください。
金融機関名選択	
正式(数) 2 正式(数) 4	「次へ」をクリックしてください。

(5)資金移動先支店名を検索します。

📕 オンライン取引	□ 資金移動	
資金移動先支	定店名検索	 支店名の頭文字をクリックしてください。
金融機関名	あおば銀行	
支店名検索		
頭文字 英		

(6)資金移動先支店名を選択します。



<u>(7)資金移動先口座情報を入力します。</u>

オンライン取引 1 第 24 54 54 54 54 54 54 54 54 54 54 54 54 54	資金移動先の科目、口座番号、口座名義人を 入力します。
資金移動先科目 普通 ▼ 資金移動先口座番号 1234567 資金移動先口座名義人 ヤマダショウジー	- 「次へ」ボタンをクリックします。

(8)資金移動情報を入力します。

	 以下の内容を入力します。 ・ 支払金額 ・ 先方負担手数料を「設定する / 設定なし」 ・ 資金移動指定日
先方負担手数料 設定なし 資金移動部定日 2004年11月19日 国 EDI情報 ※ デン ² 振込依頼人 ※ デン ² /マン ² /フン ² /マン ² コンント欄 ※ 医丁葉番号:000001	 以下の内容を必要に応じて入力します。 ・ EDI 情報 ・ 振込依頼人 ・ コメント欄
入力売7 977	

<u>(9)資金移動内容を確認します。</u>

	内容に誤りがないか確認してください。
■■ を押しますと以下の資金移動取引が行われます。 よろしければ確認暗証番号を入力して ■■ を押してください。	
支払元ロ歴 お取引店 科目 ロ座番号 ロ座名義人 本店 間通 1111111 がパンキンジョウ/	
資金移動先口座 経営 口座番号 口座名異人 種別 多期機関名/支店名 科目 口座番号 口座名異人 種別 あおば銀行 #32 #555555 類込みおより(400-2) 振込	
青葉台支店 自加 0000003 0000001 都度指定 支払金額 ¥100,000 EDI情報 EDI200505227ビダイ 先方負担手数料 ¥840 超达ダイ格人 指定さん	利用者開通確認で設定した「利用者確認暗 証番号」(*f)を入力してください。
確認時証番号 ******* **ご依頼の資金移動は5月22日のお取り扱いとなります。 通信 +**プロル DM	「送信」ボタンをクリックします。

(10)資金移動完了画面が表示されます。

■ オンライン取引 😑 貴金移動		2005/05/21 15:32:00		
資金移動送信完了 資金移動取引が完了いたしました。なお、ご依頼の資産	絵移動は5月22日のお取	い扱いとなります。		
受付謝号 025210SRCH0150K 利用者名 信金 太郎 (注信日時 2005年5月20日 19時23分の	ado			
		_		
お取り店 科山 山田留待 本店 当座 1111111 資金移動先口座	日連名戦人 カジンキン/3ウジ			
金融感覚名/支店名 料目 □0 あおば銀行 青葉台支店 寿通 5555555	() () () () () () () () () () () () () (副名義人 14サクショ	種別 振込 都度指定	
支払金額 ¥100,000	EDdf青银	EDI200505227	ビタイ	
先方負担手数料 ¥840 資金移動金額 ¥99,160 資金移動手数科 ¥630	振込依頼人 コメノト構 資金移動指定日	指定なし 2005年05月21日		
会計支1/余額 ¥99,790	資金移動予定日	2005年05月22日	3	
7解 资金移勤先口座登録 印刷				

行いたい操作のボタンをクリックしてください。

- 「了解」は資金移動を終了します。
- 「資金移動先口座登録」は今回資金移動した
 口座情報を登録することができます。
- 「印刷」は印刷ダイアログが表示され資金移 動送信完了画面を印刷することができます。